ALL. A

Comune di Crosia

Provincia di Cosenza (CS)

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE E L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI, INIZIATIVE E ATTIVITÀ NATALIZIE 2026 IN COLLABORAZIONE CON IL COMUNE



In Esecuzione della determinazione n° 130 del 24 novembre 2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

RENDE NOTO

Che è intendimento dell'Amministrazione Comunale, organizzare, dal 07/12/2026 al 07/01/2027, ***IL NATALE 2026***, attraverso la realizzazione di una serie di iniziative per animare il paese, nonché l'organizzazione di eventi, rivolti a ospiti e residenti, finalizzati non solo ad allietare la cittadinanza e creare la tipica atmosfera delle feste, ma anche a promuovere le tradizioni culturali e folkloristiche locali e ad incentivare lo sviluppo delle attività commerciali e artigianali, tenuto conto anche dei connessi profili di promozione del territorio e dei consequenziali benefici economici sulle attività produttive cittadine con richiamo espresso alla presenza turistica sul territorio.

Nel programmare le iniziative da realizzare, verrà prestata particolare attenzione ai momenti di svago e di intrattenimento per i bambini.

ART.1 OGGETTO E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso pubblico ha per oggetto l'acquisizione di manifestazioni di interesse provenienti da parte di Associazioni culturali, sportive e musicali, Enti, Comitati e soggetti privati presenti sul territorio comunale ad organizzatori di spettacoli, ai singoli artisti, dagli operatori economici, da tutti coloro che intendano ideare e/o organizzare spettacoli o eventi attraverso la realizzazione di una serie di iniziative per animare il paese, nonché l'organizzazione di eventi, rivolti a ospiti e residenti, finalizzati non solo ad allietare la cittadinanza e creare la tipica atmosfera delle feste, ma anche a promuovere la tradizioni culturali e folkloristiche locali e ad incentivare lo sviluppo delle attività commerciali e artigianali, tenuto conto anche dei connessi profili di promozione del territorio e dei consequenziali benefici economici sulle attività produttive cittadine con richiamo espresso alla presenza turistica sul territorio, prestando particolare attenzione ai momenti di svago e di intrattenimento per i bambini. A titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

Comune di Crosia - CS Prot. 0026571 del 24-11-2026 in partenza

- Eventi raffiguranti la Natività, eventi di musica e/o spettacolo e di intrattenimento con il coinvolgimento anche di personaggi noti nel campo artistico, con proposte di singoli o più eventi, attività dedicate ai bambini e alle famiglie, spettacoli viaggianti per bambini, manifestazioni culturali (teatro, danza, letteratura, festival, mostre, cinema, proiezioni e/o rassegne videocinematografiche), eventi sportivi, eventi enogastronomici anche in forma associata, eventi artistici, rassegne cinematografiche, Eventi di Food & Drink, degustazioni, show cooking e valorizzazione dei prodotti tipici locali, eventi di solidarietà e promozione sociale, Installazioni artistiche o addobbi tematici.

Per quanto riguarda le imprese, queste dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità di essere in regola con gli obblighi contributivi e relativi alla sicurezza sul lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008, con gli obblighi di cui alla tracciabilità finanziaria, di avere i requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del vigente codice appalti e abilitati alla fatturazione elettronica, non in condizioni di fallimento e, in ogni caso, non in condizione debitoria nei confronti dell'Ente.

ART.2 MODALITA' DI TRASMISSIONE DELL'ISTANZA

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire al Comune a pena di esclusione dal 24/11/2026 al 30/11/2026, redatte secondo lo schema di istanza allegato al presente avviso (All. B) e trasmesse esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo: protocollo.comunecrosia@asmepec.it.

Le richieste pervenute oltre il termine sopra indicato, con modalità e forme diverse rispetto a quella indicata, si intenderanno automaticamente escluse.

ALL'ISTANZA OCCORRERÀ ALLEGARE:

- ✓ descrizione dettagliata dell'evento proposto, se trattasi di spettacoli, concerti, esibizioni di artisti di strada, eventi dedicati a bambini, anziani e persone con disabilità, mercatini di natale, bancarelle di artigianato, villaggi a tema, nell'istanza deve essere indicata altresì la data di realizzazione della proposta che, potrà tuttavia essere accettata o modificata dall'Amministrazione, in caso di ammissione, specificando gli eventuali costi presunti che restano a carico del proponente. Il soggetto partecipante dovrà indicare il luogo dell'evento che, se di proprietà comunale o in uso alla stessa Amministrazione, potrà, nel caso, essere concesso secondo le modalità previste dai regolamenti comunali o disposizioni interne all'Amministrazione.
- ✓ Copia documento di identità/riconoscimento in corso di validità di chi sottoscrive la manifestazione di interesse.

IL PROPONENTE DOVRÀ:

1. Specificare le esigenze tecnico/logistiche necessarie alla realizzazione dell'evento al momento della presentazione della domanda di partecipazione. Eventuali richieste successive non potranno essere accolte;
2. Farsi carico degli eventuali oneri ed obblighi connessi all'organizzazione dell'evento quali l'eventuale ottenimento di licenze, autorizzazioni e nulla osta;

ART.3 VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Conclusa la fase istruttoria, si procederà con l'elaborazione di una proposta di calendario unico degli eventi che sarà sottoposta all'approvazione della Giunta Comunale. L'Amministrazione si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, la compatibilità del progetto con l'obiettivo di fornire un'offerta adeguata, decorosa, diffusa nel territorio e distribuita in modo uniforme per tutto il periodo in questione, in un'ottica di equilibrio fra i vari generi spettacolari (musica, danza, sport, cultura, sociale, ecc.). Le proposte che non verranno ricomprese nella deliberazione saranno da considerarsi automaticamente respinte.

Comune di Crosia - CS Prot. 0026571 del 24-11-2026 in partenza

L'indagine conoscitiva posta in essere non vincola in nessun modo l'Amministrazione Comunale alla scelta di una delle proposte pervenute, né la presentazione di proposte costituisce, di per sé, titolo per ottenere i benefici economici diretti ed indiretti da parte dell'Amministrazione stessa;

ART.4 OBBLIGHI A CARICO DEI SOGGETTI PROPONENTI

I soggetti proponenti le cui proposte verranno selezionate, dovranno operare in totale autonomia organizzativa ed assumere a proprio carico tutti gli adempimenti, oneri e responsabilità inerenti la realizzazione delle iniziative proposte. Sono a carico dei proponenti l'acquisizione delle autorizzazioni/permessi/nulla osta in particolare per ciò che concerne la sicurezza; pagamento di imposte e tasse prescritti dalla normativa vigente, assunzione di responsabilità per qualsiasi danno a cose e persone cagionati sia durante l'installazione di allestimenti/impianti, le cui operazioni di montaggio dovranno rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza, sia durante la realizzazione degli eventi, concerti e spettacoli.

L'Amministrazione Comunale è esonerata da ogni responsabilità di fatto e di diritto per danni a persone e/o cose che dovessero verificarsi prima, durante e dopo le manifestazioni, che restano comunque a carico degli organizzatori.

ART. 5 CONTRIBUTO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il Comune di Crosia, a fronte delle proposte accolte, potrà concedere:

- il gratuito patrocinio dell'Ente;
- l'esenzione dal pagamento della TOSAP/COSAP (tassa per l'occupazione di suolo pubblico);
- eventuale supporto logistico compatibilmente con le risorse e la disponibilità del personale comunale.

ART.6 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. è il responsabile dell'Area Amministrativa Dott.ssa Irene Petti. Recapito telefonico: 0983485003, indirizzo mail: segreteria.crosia@comunedicrosia.it.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), si informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione al presente Avviso è il Comune di Crosia. I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione alla presente procedura, nel rispetto degli obblighi di legge e per l'esecuzione delle finalità istituzionali. In particolare, i dati trasmessi saranno valutati ai fini dell'ammissibilità della domanda presentata e della verifica dei requisiti; al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio del Comune (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di

Comune di Crosia - CS Prot. 0026571 del 24-11-2026 in partenza

quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati si rinvia alla specifica informativa allegata, redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Crosia li 24/11/2026

COMUNE DI CROSIA (CS)

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Irene Petti

Comune di Crosia - CS Prot. 0026571 del 24-11-2026 in partenza